

**ҚАЗТҰТЫНУОДАҒЫ ҚАРАҒАНДЫ УНИВЕРСИТЕТІ**

**ЭКОЛОГИЯ ЖӘНЕ БАҒАЛАУ КАФЕДРАСЫ**

**ОҚУ ПРАКТИКАСЫНЫҢ  
БАҒДАРЛАМАСЫ**

**мамандығының 1 курс студенттеріне арналған «Бағалау»**

**ҚАРАҒАНДЫ 2024г.**

Практика бағдарламасы оқыту және кафедраның әдістемелік семинарының шарттарына бекітілген және жариялау үшін уәкілетті.

Хаттама 1 18 желтоқсан 2023 ж.

Өңдеген доцент:доцент Исабаева А.С.

"Экология және Бағалау" кафедрасының меңгерушісі  
х.ғ.д.,профессор



Байкенова Г.Г.

## **Нормативтік сілтемелер**

27.07.2007 ж. ҚР "Білім туралы" Заңы 5-баптың 46-11-тармақшасы (өзгерістермен және толықтырулармен). Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы, 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 (өзгерістермен және толықтырулармен). Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығымен (өзгерістермен және толықтырулармен) бекітілген Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы. Кәсіптік стандарт: Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 20 қарашадағы № 591 бұйрығымен бекітілген Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері (профессор-оқытушылар құрамы) үшін. Ұйымдастыру және өткізу ережелері

### **Тәжірибенің мақсаты мен міндеттері**

Теориялық білім базасын нығайтуға бағытталған кәсіби практика және пәндер негізгі циклдері түрлерінің бірі - оқу практикасы.

Педагогикалық практика модульдік білім беру бағдарламасы мамандық бойынша 2 курс ұйымдастырылады.

Практикалық оқыту мақсаты болашақ кәсіби қызметінің мамандығы оқытылған, функциялар мен міндеттердің білім беру бағдарламалары бар студентті таныстыру болып табылады.

### **Практика объектілер мен орындарды**

Оқу тәжірибесінің базасы болашақ кәсіби қызметі үшін тиісті университет білім беру шеберханалар, зертханалар, виртуалды кәсіпорындар, жүйелер мен ұйымдар болып табылады.

### **Практика ұйымдастыру**

ҚҚУ ОНТК немесе ұйымда жасалған үшінші тарап компанияларда кәсіби практикасын ұйымдастыру.

Студенттер және университетін тәжірибе жетекшісінің (мамандығы мен практика кестесін оқу жоспарына сәйкес) практика шарттарын көрсете Ректор бұйрығымен шығарылған бағытын ұстанады.

Жетекшілері университет профессорлар, доценттер, дереккер қызметінің кәсіп және практика ерекшеліктерін білу тәжірибелі оқытушылар тағайындайды.

Студент практика бағдарламасын орындамауы, іс жүзінде үшін көрсетеді, жұмыс немесе есепті қорғау үлгірмей теріс шолу теориялық оқытуға немесе жазғы семестрмен қатар келесі академиялық кезеңде тәжірибесіне қайта жіберіле алды.

### **Кураторларының міндеттері**

Университет атынан тағайындалған практика жетекшісінің міндеттері:

- практика бағдарламасына сәйкес консультациялар өткізеді, практикасы басталғанға дейін студенттерге практикаға қажетті оқу ұйымдастыру;
- тағылымдаманы қадағалау;
- студенттердің практика баяндамалар бойынша тексерулерді жүзеге асыру;
- комиссиямен бірге қабылдауды жүзеге асыру үшін студент есепті қорғауын

қадағалау.

## **Студенттің міндеттері**

Студент практика барысында істеуге тиіс:

- толық практика бағдарламасын жүзеге асыру;
- тиісті практика негізінде әрекет ететін, ішкі ережелерін сақтауға;
- қауіпсіздік, оқуға және қатаң еңбекті қорғау ережелерін сақтауға;
- практика өту бойынша құжаттар пакетін университетінің тәжірибе жетекшісінің беру;
- келу бағытын растау;
- тағылымдама туралы жазбаша баяндама университетінің тәжірибе жетекшісінің елестету.

## **Тәжірибе мазмұны**

Практика бағдарламасы - мазмұнының қысқаша жүйелі баяндау, тәжірибе мақсаттары мен міндеттері, тәжірибе сервис бухгалтерлік құжаттарды дайындау үшін студент оқытушылармен ақылдасуы керек, практика кезеңдері мазмұны, практика компоненттерін бағалау критерийлерін, тәртібі бойынша кәсіби талаптар (және т.б. тіркеу үшін талаптар тізімі) үлгісі есеп нысандары, практика баяндама бойынша қорғау талаптарын сақтау. Студент міндеттері, логистика ұйымдастыру өндіріс жағдайларын зерделеу керек, бухгалтерлік жұмыс, өндірісті басқару жүйесін, оның материалдық-техникалық базасын және ұйымдастыру құрылымын орындайды.

Студенттер қатысады:

- тікелей жұмысты бірлесіп орындау,
- бағалау қызметі саласындағы сараптамасын дамыту.

## **Есеп жасау**

Практика қорытындысы бойынша, студенттер баяндамаларын кафедрасына тапсырады.

Практика студенттердің алғашқы күнінен бастап хронологиялық тәртіппен күн сайын практика қызметі жазылады, күнделік-есепті сақтауға қажет. Бұл студенттік оқытушылар практика бойынша сапалы есеп жазуға мүмкіндік береді. Практика баяндама соңына қарай толық аяқталуы тиіс.

Баяндама бойынша жасалғал есепке мынадай талаптар қойылады:

- Студент практика бағдарламасына сәйкес барлық мәселелерді анық көрсетуі тиіс;
- Практикалық материалдар ретінде, тәжірибе базасын барынша пайдалану;
- Таңдалған баяндама, нақты материалдық баяндама ретінде берілуі тиіс;
- есеп 15 бет, А4 форматында тұрады.

## **Тәжірибесін қортындылай келе**

Тәжірибе студенттің есеп тәжірибесінде оқыту кезінде сатып алынған, оның теориялық және практикалық білімдері мен дағдыларын растайтын, кәсіптік практика туралы есептің мазмұны жөніндегі комиссиясынан бұрын қорғайды. Комиссия бөлімі бастығының бұйрығымен құрылған. қорғау есеп нәтижелері бағалау бекітілген балл-рейтингтік әріптік жүйе бойынша бағаланады.

*Приложение 1* –Жазбаша есептің титул беті/Титульный лист письменного отчета по практике

**Ф.П-112-08**

**ҚАЗТҰТЫНУОДАҒЫ ҚАРАҒАНДЫ УНИВЕРСИТЕТІ  
КАРАГАНДИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КАЗПОТРЕБСОЮЗА**

**Өндірістік/педагогикалық практикадан өту  
ЕСЕБІ  
ОТЧЕТ  
Прохождения учебной практики**

Студент/студента \_\_\_\_\_  
(тегі, аты, әкесінің аты/ фамилия, имя, отчество)

Практиканың өту орны/Место прохождения практики \_\_\_\_\_

*Практиканың басталуы/начало практики* \_\_\_\_\_

*Практиканың аяқталуы/окончание практики* \_\_\_\_\_

Есепті практика жетекшісі қарастырды/Отчет рассмотрен руководителем практики от университета \_\_\_\_\_  
(тегі, аты, әкесінің аты, лауазымы, атағы/ Ф.И.О., должность, звание)

Есеп қорғалды/ Отчет защищен \_\_\_\_\_  
(баға/оценка)

Кәсіпорыннан практика жетекшісінің бағасы/  
Оценка руководителя практики от предприятия \_\_\_\_\_  
(баға/оценка)  
Қорытынды баға/Итоговая оценка \_\_\_\_\_  
(баға/оценка)

Комиссия \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., қолы/подпись)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., қолы/подпись)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., қолы/подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ж./г.